

# **ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ОФЕРТА**

## **о заключении рамочного договора оказания услуг по сопровождению финансовых операций**

Настоящий документ является предложением Общества с ограниченной ответственностью “КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ” заключить рамочный договор оказания услуг на изложенных ниже условиях.

Договор подлежит размещению на сайте, акцепту клиентами и применению для приёма денежных средств.

### **1. Термины и общие положения**

1.1. Общество (Исполнитель) - Общество с ограниченной ответственностью “КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ”, ОГРН 1022301984242, ИНН 2309070021, КПП 230801001, адрес: 350058, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 123/1.

1.2. Клиент (Заказчик) - полностью дееспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, акцептовавшее Оферту и подавшее Заявку.

1.3. Сайт - <https://korporativnyefinansy.ru>.

1.4. Заявка - документ или электронная форма, содержащая индивидуальные условия конкретной операции: сумму, валюту, способ внесения и выплаты средств, сведения о получателе, срок, размер комиссии и иные необходимые условия.

1.5. Операция - совокупность действий по сопровождению поручения Клиента. Непосредственный перевод денежных средств выполняется Исполнителем либо привлечёнными им партнёрами, которых Исполнитель вправе выбирать самостоятельно и которые обладают необходимыми полномочиями.

1.6. Общество планирует осуществлять деятельность на основании следующих лицензий Банка России:

- лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности №023-07866-100000 от 13.07.2017
- лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами №123-13041-001000 от 05.04.2018

1.7. Оферта является рамочным договором. Индивидуальные условия каждой Операции фиксируются в Заявке, являющейся неотъемлемой частью договора.

### **2. Предмет договора**

2.1. Общество по Заявке Клиента оказывает организационные, информационные и юридические услуги по сопровождению финансовой операции, включая:

- приём и проверку документов и сведений Клиента;
- организацию взаимодействия с партнёрами;
- сопровождение оформления распоряжений и иных документов;
- информирование Клиента о ходе исполнения Заявки;
- оформление документов, подтверждающих приём и передачу денежных средств, если такой приём допускается законом и договором с партнёром.

- 2.2. Непосредственный перевод денежных средств выполняет Исполнитель либо привлечённые им партнёры.
- 2.3. Общество вправе принимать наличные денежные средства в кассу или безналичные денежные средства на предусмотренный законом банковский счёт соблюдения требований законодательства.
- 2.4. Территория оказания услуг - Российская Федерация и операции с участием лиц из иностранных государств, допускаемые законодательством РФ, законодательством соответствующего государства, правилами валютного контроля.
- 2.5. Общество не гарантирует проведение любой запрошенной Операции. Заявка может быть отклонена по требованиям закона, финансового мониторинга, валютного контроля, санкционных ограничений или при непредоставлении Клиентом необходимых документов.

### **3. Заключение договора и оформление Заявки**

- 3.1. До акцепта Клиент обязан ознакомиться с Офертой, Политикой обработки персональных данных и необходимыми согласиями.
- 3.2. Нажатие на Сайте кнопки “ОСТАВИТЬ ЗАЯВКУ” при установленной отметке о согласии с Офертой является акцептом условий рамочного договора и направлением Обществу заявки на рассмотрение.
- 3.3. Нажатие кнопки само по себе не означает принятия Обществом денег, подтверждения возможности перевода или согласования индивидуальных условий Операции.
- 3.4. Конкретная Операция принимается к исполнению после:
1. идентификации Клиента;
  2. проверки документов и законности Операции;
  3. согласования и подтверждения Заявки с индивидуальными условиями;
  4. получения необходимых согласий и распоряжений;
  5. внесения Клиентом денежных средств предусмотренным способом;
  6. оформления акта приёма-передачи денежных средств.
- 3.5. Подтверждённая Заявка имеет приоритет перед общими условиями Оферты в части индивидуальных параметров Операции, если это не нарушает императивные нормы закона.

### **4. Порядок оказания услуг**

- 4.1. Клиент предоставляет достоверные сведения о себе, получателе, назначении Операции, происхождении денежных средств и иные документы по запросу Общества или привлечёнными им партнёрами.
- 4.2. Плановый срок сопровождения Операции - до 5 (пяти) рабочих дней с момента выполнения условий пункта 3.4, если иной срок не установлен в Заявке.
- 4.3. Срок может быть увеличен при проведении обязательных проверок, запросе дополнительных документов, задержке со стороны банков, платёжной инфраструктуры

или государственных органов. Общество уведомляет Клиента о существенной задержке доступным способом.

4.4. При приёме наличных составляется акт приёма-передачи денежных средств.

## **5. Цена и порядок расчётов**

5.1. Вознаграждение Общества составляет 10% (десять процентов) от суммы Операции, если иной размер не указан в подтверждённой Заявке.

5.2. В подтверждённой Заявке обязательно указывается один из вариантов:

- комиссия оплачивается Клиентом дополнительно к сумме Операции; либо
- комиссия удерживается из переданной Клиентом суммы.

5.3. До передачи денег Клиенту предоставляется информация об общей сумме к оплате, размере комиссии, возможных расходах, применяемом обменном курсе и сумме, подлежащей выплате получателю.

5.4. Оплата производится наличными в кассу Общества либо безналичным переводом на предусмотренный для соответствующей деятельности банковский счёт. Реквизиты и допустимый способ указываются в Заявке.

5.5. Расчёты в иностранной валюте или с участием иностранных лиц осуществляются с соблюдением валютного законодательства.

## **6. Отказ от исполнения, возврат и отклонение Операции**

6.1. Клиент вправе отказаться от услуг до полного исполнения договора при условии оплаты фактически понесённых Обществом расходов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ.

6.2. После передачи распоряжения на выполнение заявки либо перечисления денежных средств партнёрам возможность отмены заявки определяется стадией её исполнения, требованиями законодательства и правилами соответствующих партнёров. По обращению Клиента Общество направляет партнёрам запрос на отмену заявки, однако не гарантирует возможность её отмены.

6.3. Если Операция отклонена до её исполнения, Клиенту возвращаются принадлежащие ему денежные средства за вычетом комиссии и расходов только в той части, в которой их удержание допускается законом и подтверждено фактически оказанными услугами или понесёнными расходами.

6.4. Срок и способ возврата определяются требованиями законодательства, первоначальным способом оплаты и внутренними правилами Общества и (или) соответствующих партнёров. Возврат денежных средств Клиенту, являющемуся потребителем, осуществляется не позднее срока, установленного законодательством, со дня получения надлежащим образом оформленного требования, если для соответствующей операции не предусмотрен иной специальный срок.

## **7. Идентификация и финансовый мониторинг**

7.1. Клиент предоставляет фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, гражданство, паспортные данные, адрес регистрации или пребывания, контактные сведения, налоговое резидентство, сведения о выгодоприобретателе, бенефициарном владельце, происхождении средств и иные сведения в объёме, необходимом по закону.

7.2. Общество вправе запросить подтверждающие документы, приостановить рассмотрение или отказать в проведении Операции в случаях, предусмотренных законодательством о противодействии легализации доходов, валютным

законодательством, санкционными требованиями и правилами внутреннего контроля.

7.3. Клиент подтверждает, что действует законно, не использует услуги для транзита, обналичивания, сокрытия происхождения средств, обхода ограничений либо совершения операций в интересах нераскрытого третьего лица.

## **8. Права и обязанности сторон**

8.1. Общество обязуется:

- предоставлять Клиенту достоверную информацию об услуге и её стоимости;
- соблюдать конфиденциальность и требования к персональным данным;
- оформлять предусмотренные законом документы;
- информировать Клиента о принятии, отклонении и результате Заявки.

8.2. Общество вправе привлекать партнёров и иных законных исполнителей, оставаясь ответственным перед Клиентом в пределах собственной роли и требований закона.

8.3. Клиент обязуется предоставлять достоверные сведения, использовать собственные законные средства, своевременно оплачивать услуги и не требовать проведения незаконной или запрещённой Операции.

## **9. Ответственность**

9.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящим договором.

9.2. Общество отвечает за надлежащее оказание собственных услуг и не освобождается от ответственности в случаях, когда такое освобождение запрещено законодательством о защите прав потребителей.

9.3. Общество не отвечает за последствия предоставления Клиентом недостоверных реквизитов или документов, если Общество не знало и не должно было знать об их недостоверности.

9.4. Ограничения ответственности не применяются к умышленным нарушениям, грубой неосторожности и иным случаям, в которых ограничение запрещено законом.

## **10. Персональные данные**

10.1. Общество обрабатывает персональные данные Клиента для рассмотрения и исполнения Заявок, идентификации, соблюдения требований закона, бухгалтерского и налогового учёта, направления юридически значимых сообщений и защиты прав сторон.

10.2. Состав данных может включать ФИО, телефон, e-mail, адрес, паспортные и платёжные сведения, сведения об Операции, получателе, происхождении средств, технические данные и cookies.

10.3. Условия обработки устанавливаются отдельной Политикой обработки персональных данных. В случаях, предусмотренных законом, Клиент предоставляет отдельные согласия на обработку и передачу данных партнёрам и другим участникам Операции.

10.4. Согласие на рекламные рассылки оформляется отдельно и не является условием оказания основной услуги.

## **11. Претензии и споры**

11.1. Обращения и претензии направляются по почтовому адресу Общества или e-mail: [korporativnyefinansy19@gmail.com](mailto:korporativnyefinansy19@gmail.com).

11.2. В претензии указываются ФИО Клиента, номер Заявки, описание обстоятельств, требование и реквизиты для ответа. Отсутствие отдельных сведений не лишает потребителя права на обращение.

11.3. Ответ предоставляется в срок, предусмотренный законодательством для соответствующего требования.

11.4. Споры рассматриваются по правилам подсудности, установленным законодательством РФ. Условия Оферты не ограничивают право потребителя выбрать предусмотренную законом территориальную подсудность.

## **12. Изменение и срок действия Оферты**

12.1. Общество вправе изменять Оферту путём размещения новой редакции на Сайте.

12.2. Новая редакция применяется к Заявкам, поданным после её вступления в силу. Уже подтверждённые Заявки исполняются на согласованных условиях, если изменение не требуется законом и стороны письменно не договорились иначе.

12.3. Общество хранит редакции Оферты и по запросу предоставляет Клиенту редакцию, действовавшую при подаче его Заявки.

## **13. Реквизиты Общества**

Общество с ограниченной ответственностью «КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ»\*\*

ОГРН: 1022301984242

ИНН: 2309070021

КПП: 230801001

Адрес: 350058, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 123/1

Почтовый адрес: 350058, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Старокубанская, д. 123/1.

E-mail: [korporativnyefinansy19@gmail.com](mailto:korporativnyefinansy19@gmail.com)

Сайт: <https://korporativnyefinansy.ru>

Банковские реквизиты в публичной версии не размещаются и сообщаются Клиенту только законным способом в составе подтверждённой Заявки или счёта.

Приложение № XX.  
Форма индивидуальной заявки

1. Номер и дата Заявки: [\_\_\_\_].
2. ФИО Клиента: [\_\_\_\_].
3. Документ, удостоверяющий личность: [\_\_\_\_].
4. Получатель денежных средств: [\_\_\_\_].
5. Привлеченные партнёры: [\_\_\_\_].
6. Сумма и валюта передаваемых средств: [\_\_\_\_].
7. Способ внесения: наличными / безналично.
8. Сумма, передаваемая для перевода: [\_\_\_\_].
9. Комиссия Общества: 5% / [\_\_\_\_], сумма [\_\_\_\_].
10. Комиссия оплачивается сверх суммы / удерживается из суммы.
11. Комиссии партнёров и третьих лиц: [\_\_\_\_].
12. Курс обмена и момент его фиксации, если применимо: [\_\_\_\_].
13. Итоговая сумма и валюта выплаты получателю: [\_\_\_\_].
14. Страна и способ выплаты: [\_\_\_\_].
15. Плановый срок: [\_\_\_\_], но не более 5 рабочих дней, если не указано иное.
16. Назначение и экономический смысл Операции: [\_\_\_\_].
17. Перечень принятых документов: [\_\_\_\_].
18. Условия отмены и возврата с учётом стадии Операции: [\_\_\_\_].
19. Согласованный канал связи: [\_\_\_\_].
20. Подтверждение Клиента: Индивидуальные условия проверены, сумма комиссии и сумма к выплате понятны; Оферта и Политика обработки персональных данных доступны до подтверждения Заявки.

Подтверждение Клиента: [подпись / простая электронная подпись]  
Подтверждение Общества: [подпись / простая электронная подпись]

